

FONCTIONS :

Animateur.ice en prévention des risques

Métier ou emplois type : Animateur.ice en prévention des risques_G3C49

BAP : BAP G

FICHE DESCRIPTIVE DU POSTE :

Catégorie : A

Corps : ASI

AFFECTATION

Administrative : Université d'Evry Val d'Essonne/ DSGI

Géographique : DSGI - Bâtiment Ile de France - 23 Boulevard François Mitterrand 91025 Evry Cedex

MISSIONS

L'agent assure la mise en place, l'animation et le suivi de la politique de prévention des risques dans les domaines de la sécurité et de la santé des personnels et des usagers, ainsi que de la protection des biens et de l'environnement sous l'autorité de la directrice adjointe.

Domaine d'activité : Prévention

Public : Tous les personnels et étudiants

Filière : ...

Élément de volumétrie : 960 personnels

Portefeuille de gestion : 46 Unités de travail, 44 assistants de prévention, 106 sauveteurs secouristes du travail, Budget (87000 €), 4 sessions de recyclage/an

ACTIVITES

Activités principales (liste non limitative) :

- Participer à l'élaboration du document unique d'évaluation des risques et au suivi du plan d'actions de prévention
- Animer le réseau des assistants de prévention
- Veiller à la bonne application des règles en matière de santé et de prévention des risques
- Former, informer et sensibiliser
- Concevoir et mettre à disposition des agents, des outils de préventions des risques
- Travailler en concertation avec les acteurs de prévention
- Organiser la gestion des situations d'urgence
- Organiser et superviser les mesures et les prélèvements au niveau des ambiances de travail (Bruit, atmosphère, éclairage,)
- Conseiller et assister dans le choix des équipements de protection collective et individuelle
- Organiser et superviser le suivi des essais, des vérifications et des contrôles prévus par les réglementations relatives à la prévention des risques au sein des laboratoires (Matériels laboratoire)
- Conseiller les laboratoires et contribuer à la bonne gestion de leurs déchets à risques
- Participer à la tenue des registres réglementaires
- Préparer les réunions du CHSCT

Activités associées/complémentaires :

- Participer à la rédaction du document unique
- Rédiger et mettre en forme des instructions générales et des consignes d'urgence particulières
- Formateur Sauveteurs Secouristes du Travail (SST) (Construction du support de formation)

Environnement /Contexte de travail /Contraintes :

L'activité du service s'exerce sur l'ensemble des sites dans et/ou hors des bâtiments.

L'activité peut entraîner des contraintes horaires et des sujétions particulières.

Conditions particulières de reconnaissance de l'exercice des fonctions : ...

Encadrement : OUI NON

Nb d'agents encadrés par catégorie : A - B - C

Conduite de projet : OUI NON

COMPETENCES

Connaissance, savoir :

- Connaissance de la Réglementation en matière de prévention des risques (Décret n°82-453 relatif à l'hygiène et à la sécurité du travail, ainsi qu'à la prévention médicale dans la fonction publique, le décret n°2011-774 portant modification du décret n°82-453)
- Connaissance et Prévention des risques psychosociaux (Protocole d'accord relatif à la prévention des risques psychosociaux dans la fonction publique)
- Connaissance de l'organisation et du fonctionnement d'un établissement de l'enseignement supérieur
- Connaissances générales des marchés publics

Savoir-faire :

- Etablir un diagnostic
- Définir des procédures et des règles
- Encadrer / animer un réseau
- Réaliser des synthèses
- Maîtriser les outils bureautiques
- Savoir respecter la confidentialité des informations

Savoir être :

- Sens relationnel
- Capacité s'adaptation
- Sens de l'initiative
- Rigueur / fiabilité

Diplôme :

Niveau 5

Qualification/Formation :

OCCUPATION /AFFECTATION DU POSTE

Occupation du poste :

Situation administrative :